



ERRATA 002

No **Edital 002/2015** do Processo Seletivo Simplificado, publicado no dia 11 de dezembro de 2015, no **Diário da AMUNES**, no endereço eletrônico: www.castelo.es.gov.br, e na sede da Prefeitura de Castelo, segue abaixo errata:

Os cargos de Operador de Serviços Administrativos, Técnico em Serviços Gerenciais e Secretário Escolar contante do anexo II - Quadro de Cargos, Número de Vagas, Vencimento Mensal, Carga Horária Semanal, Pré-Requisitos, passam a vigor com os seguintes pré-requisitos:

CARGOS	TIPO DE GESTÃO	Nº DE VAGAS	VAGAS PORTADORES NECESSIDADES ESPECIAIS	VENCIMENTO MENSAL RS	JORNADA DE TRABALHO SEMANAL	PRÉ-REQUISITO
Operador de Serviços Administrativos	GPM	01 (Cadastro de Reserva)	---	596,26	40 horas	Apresentar certificado ou declaração de ensino fundamental completo, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação.; Curso básico de informática.
Técnico em Serviços Gerenciais	GPM	01 (Cadastro de Reserva)	---	1.030,32	40 horas	Apresentar Certificado de conclusão ou diploma de curso de nível médio completo, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Curso básico de informática.

JAIR FERRAÇO JÚNIOR
Prefeito Municipal